Anforderungsprofil Report	
Deckblatt	• Höhere Berufsfachschule, Fachrichtung (Wirtschaft oder Informationstechnik) • Report zur berufstypischen Arbeitsaufgabe • Name, Anschrift Praktikumsbetrieb • Thema • Klasse • Name Prüfling • Betreuende Lehrkraft • Abgabetermin
Seitenränder:	Links 2,5 cm; rechts 1,5 cm; oben 2,5 cm; unten 1 cm
Abstand:	• 1,15-zeilig • vor/nach Abstand: 0 pt
Kopfzeile:	• Thema (Mitte) • Rahmenlinie unten
Fußzeile:	• Links: Klassenbezeichnung • Mitte: Vorname Name • Rechts: Seite x von y • Rahmenlinie oben
Schrift:	Arial, 10
Struktur/Stil:	• Falls Text, in Absätze gliedern • Übersichtliche Darstellung (Prozesskette, Schaubilder, …) • Quellenangaben (z. B. eingeführtes BU-Buch, Internetquellen, …)
Umfang:	Maximal 3 Seiten ohne Deckblatt
Letzte Seite:	„Ich versichere, dass ich die Prüfungsaufgabe selbstständig gelöst und die Dokumentation ohne fremde Hilfe verfasst und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel verwendet habe. Entlehnungen aus anderen Quellen sind an den betreffenden Stellen als solche kenntlich gemacht.“ Ort, Datum Unterschrift des Schülers
Abgabeform:	• **Keine** Klarsichtfolien verwenden! • Heftrücken • Andere Abgabeformen (Ordner, Bewerbungsmappe, Schnellhefter, lose Blattsammlung, …) werden nicht akzeptiert und nicht angenommen!